

Broj: 06-1/12-KL/rs
Zagreb, 6.11.2025.

ZAPISNIK

59. sjednice Upravnog vijeća Muzeja suvremene umjetnosti održane 6.11.2025. s početkom u 10sati putem TEAMS-a

Prisutni članovi Upravnog vijeća: Nada Beroš, Ana Škegro, Davor Mišković,
Aleksandar Milošević

Odsutna predsjednica Upravnog vijeća: Ana Dević

Ostali prisutni: Vesna Meštrić, ravnateljica; Karmela Loina, pomoćnica ravnatelja muzeja;
Jasminka-Marija Percaić, voditeljica financijskih i računovodstvenih poslova 1;
Romana Stanić, viša administrativna tajnica

DNEVNI RED:

1. Verifikacija zapisnika 56., 57. i 58. sjednice Upravnog vijeća
2. Usvajanje prijedloga financijskih planova za razdoblje 2026.-2028.
3. Usvajanje izmjena Programa rada za 2025.
4. Donošenje Odluke o izmjenama i dopunama Statuta MSU
5. Razno

U odsustvu predsjednice Upravnog vijeća, sjednicu je vodila zamjenica predsjednice, Nada Beroš. Ravnateljica je predložila proširenje dnevnog reda sljedećom točkom: Donošenje odluke o nabavi toplinske energije te je jednoglasno prihvaćen dopunjen dnevni red kako slijedi:

1. Verifikacija zapisnika 56., 57. i 58. sjednice Upravnog vijeća
2. Usvajanje prijedloga financijskih planova za razdoblje 2026.-2028.
3. Usvajanje izmjena Programa rada za 2025.
4. Donošenje Odluke o izmjenama i dopunama Statuta MSU
5. Donošenje odluke o nabavi toplinske energije
6. Razno

1. Verifikacija zapisnika 56., 57. i 58. sjednice Upravnog vijeća

Zapisnici 56, 57. i 58. sjednice verificirani su jednoglasno.

2. Usvajanje Prijedloga financijskih planova za razdoblje 2026.-2028.

Voditeljica financijskih i računovodstvenih poslova izvijestila je da je Prijedlog Financijskog plana za 2026. s projekcijama za 2027. i 2028. godinu, sastavljen u skladu s odobrenim limitima od strane Gradskog ureda za kulturu i civilno društvo, planiranih sredstava od Ministarstva kulture i medija RH, planiranih vlastitih prihoda (prodaja roba i usluga), planiranih prihoda za posebne namjene (prodaja

ulaznica), planiranih pomoći iz drugih proračuna, pomoći od EU i međunarodnih organizacija, tekućih i kapitalnih donacija te planiranog manjka prihoda nad rashodima za 2024. godinu.

Planirani prihodi poslovanja iznose: 5.507.800,00 EUR

Planirani prihodi Izvora 1.1.2. Opći prihodi i primici iz proračuna Grada Zagreba iznose 4.894.800,00 EUR u skladu sa dostavljenim limitima a sastoje se od:

1. Rashoda za zaposlene u iznosu od 2.252.400,00 EUR (plaće za redovni rad i ostali rashodi za zaposlene)
2. Materijalnih i finansijskih rashoda u iznosu od 1.996.400,00 EUR (koji uključuju troškove administracije, upravljanja, hladni pogon te održavanje)
3. Programске djelatnosti u iznosu od 380.000,00 EUR
4. Opremanja ustanova u kulturi u iznosu od 266.000,00 EUR.

Prihod planiran iz Izvora 3.1.1. Vlastiti prihodi iznosi 209.300,00 EUR, a planiran je temeljem iskustva i realizacije ranije godine. Vlastiti prihodi koji se ostvaruju su prihodi od iznajmljivanja prostora i opreme, prodaje robe u dućanu te organizacije raznih radionica i promidžbenih aktivnosti.

Prihod planiran iz Izvora 4.3.1. Prihodi za posebne namjene iznose 178.700,00 EUR, planiran je u skladu s ostvarenim prihodima ranijih godina, a odnosi se na prodaju ulaznica namijenjenih raznim programima u skladu s djelatnošću Muzeja. Također, planirani su prihodi s naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete od osiguravajućih kuća.

Prihodi planirani iz Izvora 5.1.1. Pomoći od inozemnih vlada i tijela EU iznose 30.000,00 EUR a odnose se na projekte koji su u provedbi (Program Kreativna Europa), ostvarivanje prihoda od navedenog očekuje se kroz 2026. i 2027. godinu koja je i zadnja godine provedbe.

Prihodi planirani iz Izvora 5.2.1. Pomoći iz drugih proračuna planiraju se u iznosu od 100.000,00 EUR, a najvećim dijelom se odnosi na ostvarivanje prihoda od Ministarstva kulture i medija RH iz kojih se financira izvršavanje programskih aktivnosti Muzeja.

Prihodi planirani iz Izvora 6.1.1. Donacije planiraju se u iznosu od 95.000,00 EUR, a odnose se na tekuće donacije neprofitnih organizacija kao što su potpore Turističkih zajednica te potpore i sponzorstva od raznih društava i organizacija u svrhu provođenja projektnih aktivnosti. Također, u planirani iznos uključeni su i pokloni umjetničkih dijela od fizičkih osoba i trgovačkih društava.

Dinamika pojavnosti prihoda prema izvorima vidljiva je u njihovim udjelima u ukupnim prihodima pa tako u planu za 2026. godinu i projekcijama za 2027. i 2028. godinu nema većih promjena osim prihoda za EU projekt koji završava u 2027. godini te se sukladno tome izvor financiranja smanjuje. Predviđa se povećanje pojedinih izvora za EU projekte u idućem periodu nakon odobrenih projektnih prijava.

Manjak prihoda iznosi: 50.000,00 EUR

Planirani manjak prihoda nad rashodima po Financijskom izvještaju za 2025. godinu procijenjen temeljem rezultata po kvartalnom izvještaju za prvih devet mjeseci u 2025. godini, te kumulativnog manjka prihoda prenesenog iz ranijih razdoblja. Konačan iznos utvrdit će se po završnom financijskom izvješću za 2025. godinu. Planirano pokriće manjka u cijelosti je iz prihoda za posebne namjene u planu za 2026. godinu.

Planirani rashodi poslovanja - 5.343.800,00 EUR

Rashodi su raspoređeni i usklađeni u skladu s planiranim prihodima za 2025. godinu prema ekonomskoj i programskoj klasifikaciji te izvorima financiranja, a sve u skladu s odredbama Zakona i Pravilnika te uputama od strane Gradskog ureda za financije.

Proračunski rashodi izvršavaju se namjenski i prema doznačenim sredstvima za rashode planirane iz izvora 1.1.2. Opći prihodi i primici iz proračuna Grada Zagreba.

Vlastiti prihodi koriste se za pokriće troškova prema odluci Ravnatelja i to za materijalne i financijske rashode koji nisu pokriveni iz Općih prihoda i primitaka te programskih aktivnosti. Također, koriste se i kod postupaka ugovaranja pomoći od inozemnih vlada i tijela EU putem projekata koji zahtijevaju predfinanciranje, a sve do visine raspoloživih sredstava na istom izvoru.

Rashodi za posebne namjene za 2026. godinu planirani su manji u odnosu na planirane prihode radi pokrića prenesenog manjka čija je obaveza prikazivanja, a iz kojega je vidljivo pokriće iz tekućih prihoda kako bi Financijski plan ostao u ravnoteži.

Raspored rashoda za pomoći i donacije napravljen je u skladu s procjenom očekivanih prihoda u razdoblju za koje se Financijski plan donosi. Prilagođava se prema promjenama i poslovnim uvjetima s ciljem što boljeg financijskog upravljanja i njegovom izvršenju.

Projekcija Financijskog plana za 2026. i 2027. godinu

Kao sastavni dio Financijskog plana za 2026. godinu izrađena je i sljedeća projekcija za 2027. i 2028. godinu prema ekonomskoj i programskoj klasifikaciji te izvorima financiranja:

Projekcija za 2027. – Ukupni prihodi/rashodi iznose 5.623.600,00 EUR

Projekcija za 2028. – Ukupni prihodi/rashodi iznose 5.674.500,00 EUR

Prijedlog Financijskog plana za 2026. godinu s projekcijama za 2027. i 2028. godinu jednoglasno je usvojen.

3. Usvajanje izmjena Programa rada za 2025.

Ravnateljica Vesna Meštrić u okviru programskih aktivnosti predložila je uvrštavanje novog programa *Muzejski vikend* uz osiguranje sredstava rebalansom u iznosu od 2.000,00 EUR.

Program *Monografija Podijeljeno vrijeme: Darko Fritz i Željko Serdarević*, čija je realizacija bila planirana u 2025. godini, neće biti ostvaren te se predlaže njegovo brisanje iz plana programa. Tijekom pripremne faze, unatoč velikom trudu svih uključenih suradnika, došlo je do razilaženja u stajalištima o pojedinim ključnim aspektima realizacije monografije, osobito vezano uz produkcijske uvjete i način njihove provedbe. Budući da dogovor o tim pitanjima nije bilo moguće postići, donesena je zajednička odluka autora Darka Fritza i Željka Serdarevića te voditeljice projekta Martine Munivrane o obustavi realizacije monografije.

Za navedeni je program bilo odobreno 7.000,00 EUR, a predlaže se sljedeća prenamjena sredstava: 3.000,00 EUR usmjerit će se na izradu kataloga uz izložbu umjetnice *Andreje Kulunčić – Činiti svijet boljim mjestom* a 4.000,00 EUR bit će usmjereno na pokrivanje troškova vezanih uz realizaciju izložbe *Rosa Barba – Agregate State of Matters*. Također su predložene sljedeće izmjene:

- Izložba *“Kinematografije otpora”*, autorica Luiza Margan – otkazana je, a predlaže se da se planirana sredstva u iznosu od 3.800,00 EUR prenamijene na realizaciju izložbe *Rosa Barba – Agregate State of Matters*.

- Izložba *“Paviljon SHOWING STYRIA 2025”* – Universal Museum Joanneum – otkazana je zbog financijskih razloga od strane partnera. Predviđena sredstva u iznosu od 500,00 eura predlaže se usmjeriti na edukativno-participativne i diskurzivne programe uz izložbu Andreje Kulunčić.

Izmjene Programa rada MSU za 2025. godinu usvojene su jednoglasno.

4. Donošenje Odluke o izmjenama i dopunama Statuta MSU

Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Statuta i Odluka o izmjenama prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Statuta donijeti su na prethodne dvije sjednice Upravnog vijeća. Zaključkom od 17.10.2025. Gradska skupština Grada Zagreba dala je suglasnost na prijedlog.

Odluka o izmjenama i dopunama Statuta MSU, slijedom gore navedenog, donesena je jednoglasno.

5. Donošenje odluke o nabavi toplinske energije

Upravno vijeće, na sjednici održanoj u srpnju 2025., donijelo je odluku o nabavi toplinske energije s procijenjenom vrijednosti nabave od 192.450,00 EUR (bez PDV-a).

Na navedenu odluku suglasnost je dao i gradonačelnik. Gradski ured za financije i javnu nabavu proveo je postupak nabave u kojem je zaprimljena ponuda HEP-TOPLINARSTVA (jedini opskrbljivač u Gradu Zagrebu), međutim ponuda je iznosila 244.000,00 EUR što premašuje planirana financijska sredstva, a osim toga iznos je viši od financijskog praga za otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti. Postupak nabave iz navedenih razloga mora se poništiti i provesti novi uz procijenjenu vrijednost nabave od 250.000,00 EUR i to po pravilima postupka za nabavu velike vrijednosti.

Odluka o nabavi toplinske energije donesena je jednoglasno te glasi:

1. Donosi se odluka o nabavi za predmet nabave – opskrba toplinskom energijom procijenjene vrijednosti 250.000,00 EUR bez PDV-a odnosno procijenjene vrijednosti 312.500,00 EUR s PDV-om.

2. Ova Odluka uputit će se Osnivaču na ishođenje suglasnosti, a postupak javne nabave provest će Gradski ured za financije i javnu nabavu.

Obrazloženje:

Nabava iz točke 1. nužna je zbog opskrbe Muzeja suvremene umjetnosti grijanjem, hlađenjem i toplom vodom.

Upravno vijeće Muzeja suvremene umjetnosti donijelo je na sjednici održanoj 4.7.2025. odluku o nabavi za predmet nabave - opskrba toplinskom energijom za procijenjenu vrijednost predmeta nabave 192.450,00 EUR bez PDV-a. Na predmetnu je odluku gradonačelnik Grada Zagreba dao suglasnost, zaključkom od 28.8.2025., KLASA: 406-05/25-01/94, URBROJ: 251-01-12-25-2.

Gradski ured za financije i javnu nabavu proveo je otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti. HEP-TOPLINARSTVO d.o.o., jedini ponuditelj, dostavio je ponudu na iznos od 244.864,96 EUR bez PDV-a. Dostavljena ponuda odbijena je kao neprihvatljiva temeljem članka 295. st. 1. i 2. Zakona o javnoj nabavi, sukladno članku 3. točka 13. Zakona o javnoj nabavi, budući da je iznos zaprimljene ponude veći od financijskog praga nabave za postupak male vrijednosti. Temeljem navedenoga postupak javne nabave je poništen.

U Planu nabave Muzeja suvremene umjetnosti za 2025. godinu, dana 4.11.2025. izmijenjen je evidencijski broj nabave 10 – opskrba toplinskom energijom te se za navedeni predmet nabave mijenja vrijednost nabave na 250.000,00 EUR bez PDV-a.

Temeljem navedenoga Upravno vijeće Muzeja suvremene umjetnosti donosi odluku o nabavi za predmet nabave – opskrba toplinskom energijom koja se upućuje na suglasnost gradonačelniku Grada Zagreba te će Gradski ured za financije i javnu nabavu, po primljenoj suglasnosti, provesti otvoreni postupak javne nabave za nabavu velike vrijednosti.

Sredstva za nabavu iz točke 1. ove Odluke osigurana su Financijskim planom za 2025.godinu, i projekcijama Financijskog plana za 2026. i 2027. godinu, aktivnost redovna, pozicija RO198394, izvor financiranja 1.1.2. Opći primici – PK u sustavu riznice, konto 3223 Energija, a nabava je planirana u Planu nabave za 2025. godinu pod evidencijskim brojem nabave 10.

Statutom Muzeja suvremene umjetnosti, člankom 18. st. 1.t. 3. propisano je da Upravno vijeće odlučuje uz prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Zagreba o stjecanju, opterećenju ili otuđivanju pokretne i nematerijalne imovine, o uslugama i ulaganjima te nabavi pojedinačne vrijednosti preko 26.540,00 eura (bez PDV-a).

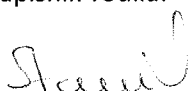
6. Razno

Ravnateljica V. Meštrić izvijestila je o tijeku radova u dvorani Gorgona nakon pada projekcijskog platna te o izložbama koje će biti realizirane do kraja 2025. godine i to:

- XV. Trijenale hrvatskog kiparstva – suradnja s Gliptotekom HAZU
- Izložba posvećena povijesti GEFF-a (1963.-1969).

Sjednica je zaključena u 11,30 sati.

Zapisnik vodila:


Romana Stanić

Predsjednica Upravnog vijeća:

Ana Dević 
